

# 2022 年度秋季专项奖学金网上申请操作说明

## 网址链接

- 学生申请表: <https://ssc.sjtu.edu.cn/f/02c1634a>
- 专用表格下载链接: <https://jbox.sjtu.edu.cn/l/J1CLtK>
- 学生查看申请进度及打印: <https://ssc.sjtu.edu.cn/tag/0/app/02c1634a/list/7>

## 学生自主申请

### 一、 学生填写

打开【学生申请表】链接，登陆 Jaccount，如实填写各项内容。所有奖学金项目均需提交单独的奖学金申请书（纸质版），模板可在图示位置下载。

2022年秋季专项奖学金申请

**【温馨提示】**

1. 填写完成本表单后，请进入链接：<https://ssc.sjtu.edu.cn/tag/0/app/02c1634a/list/7>，进行通用申请表的打印(单面打印)；表单暂存或提交后，可由此进行再次编辑或查看进度，如界面显示无应用，请向下滚动网页查看。
2. 评审要求中提示需要提交专用申请表的同学，填写完成本表单后，可至下载链接：<https://jbox.sjtu.edu.cn/l/e1Sh0W>，下载相应专用表单进行填写打印。
3. 除提交申请表外，无特别说明的，所有同学还需要提交纸质奖学金申请书（单面打印），模板见下方。

上海交通大学奖学金通用申请书模板.docx 下载文件

当前申请进度  
同学可据此对照下图了解申请进度

学生自主申请

学生自主申请    学院审核、评审    学生处审核、评审    材料提交基金会并报送奖方审核    提交财务处进行奖学金发放

【暂存】后，可通过【学生查看申请进度及打印链接】页面下拉找到草稿记录，再次填写修改或预览。确保信息填写无误后，请点击【提交】按钮进行提交。

所有项目需提交纸质奖学金申请书，模板见上方

我已知晓

暂存    提交



提交后，在院系老师审核前，可通过【学生查看申请进度及打印链接】进行【撤回】修改再次提交，一经院系审核后，不可自行修改。

## 二、打印申请表或查询进度

申请提交后，可通过【学生查看申请进度及打印链接】页面下拉点击查看申请记录，点击右下角【...】进行打印，选择对应模版，即可下载申请表 pdf 版本，打印签字后同奖学金申请书（签名需手写）、证明材料纸质版一同提交至院系。

使用专用申请表的项目，提交网上申请后无需打印申请系统的通用申请表，仅打印专用表格，可在【专用表格下载链接】中下载填写。



申请系统操作联系人：

胡长俊 邮箱：[huchangjun1999@sjtu.edu.cn](mailto:huchangjun1999@sjtu.edu.cn)

陈喆 邮箱：[147345959@qq.com](mailto:147345959@qq.com)